



helmbrechts

*welt. weit. wir.*

**Die Stadt Helmbrechts sucht eine\*n**

## **Kassenverwalter\*in (m/w/d)**

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte**

- Leitung der Stadtkasse mit eigenverantwortlicher Erledigung aller Kassengeschäfte
- Überwachung und Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung der Tagesabschlüsse und der Jahresabschlüsse Kasse
- Verwaltung der Kassenmittel und Liquiditätsplanung
- Einrichtung und Überwachung der Zahlstellen
- Forderungsmanagement, Mahnung und Vollstreckung
- Abwicklung von Insolvenz- und Zwangsversteigerungsverfahren
- Mitwirkung bei örtlichen und überörtlichen Kassen- und Rechnungsprüfungen

### **Sie bringen mit**

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r bzw. Beschäftigtenlehrgang I mit mehrjähriger Berufspraxis und –erfahrung
- einschlägige Berufserfahrung in den beschriebenen Tätigkeitsfeldern, vorzugsweise in einer Kommunalverwaltung
- gründliche und umfassende Fachkenntnisse im kommunalen Haushalts- und Kassenrecht nebst Vollstreckungsrecht sowie in der doppelten Buchführung und den einschlägigen Rechtsgebieten
- gute Kenntnisse in den üblichen EDV-Verfahren

### **Wir bieten Ihnen:**

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Kontakt zu unseren Bürgerinnen und Bürgern
- eine leistungsgerechte Bezahlung je nach persönlicher und fachlicher Qualifikation nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, betriebliche Altersversorgung)

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir unterstützen die Gleichberechtigung in allen Punkten. Für Rückfragen steht Ihnen der Geschäftsleitende Beamte René Seifert, Tel. 09252/701-23 gerne zur Verfügung. Bitte richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum **16.01.2022** an

**Stadt Helmbrechts, Hauptamt, Luitpoldstraße 21, 95233 Helmbrechts**

oder per Email: [bewerbung@stadt-helmbrechts.de](mailto:bewerbung@stadt-helmbrechts.de)

Die Datenschutzhinweise nach Art. 13 Abs. 1 DSGVO im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren finden Sie unter [www.stadt-helmbrechts.de](http://www.stadt-helmbrechts.de).