



helmbrechts  
*welt. weit. wir.*

## Leiter/in für die Finanzverwaltung (m/w/d)

### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung der Abteilung Finanzen
- Aufstellung des Haushaltsplanes und der Finanzplanung, Vollzug des Haushalts, Haushaltsüberwachung und Haushaltskontrolle (Doppik)
- Finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen, Finanzberichte für die politischen Gremien
- Vermögens- und Schuldenverwaltung
- Koordinierung der örtlichen und überörtlichen Rechnungsprüfung
- Stiftungsangelegenheiten: Jahresrechnung, Zuführung Stiftungskapital, Anträge auf Zuwendungen, Sitzungsmanagement
- Kommune als Steuerschuldnerin (insbes. Umsatz- und Körperschaftssteuerangelegenheiten)

### Ihre Qualifikation:

Wir suchen eine engagierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit Führungsqualitäten und Teamgeist sowie folgenden Qualifikationen:

- Beamtin/Beamter der 3. Qualifikationsebene (Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen) bzw. Verwaltungsfachwirt/in (Beschäftigtenlehrgang II) oder gleichwertiger Studienabschluss
- Wünschenswert wären praktische Berufserfahrungen im kommunalen Finanzwesen (Doppik)
- Eigenverantwortliche, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Erfahrung mit den Finanzverfahren der AKDB (OK.FIS, OK.FINN)

### Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit, bei der Sie selbstständig und innovativ agieren sowie die finanzielle Entwicklung der Stadt Helmbrechts maßgeblich mitgestalten können
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeit
- Leistungsgerechte Bezahlung nach dem BayBesG bzw. nach dem TVöD
- Die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, betriebliche Altersversorgung, betriebliches Gesundheitsmanagement)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Für Rückfragen steht Ihnen der Geschäftsleitende Beamte René Seifert, Tel. 09252/701-23 gerne zur Verfügung. Bitte richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an

**Stadt Helmbrechts, Hauptamt, Luitpoldstraße 21, 95233 Helmbrechts**  
oder per E-Mail an: [bewerbung@stadt-helmbrechts.de](mailto:bewerbung@stadt-helmbrechts.de)

